



海外学生

如何申请入学伍德布里奇学校

申请

填妥申请表格，须发送给招生负责人，连同 50 英镑不可退还的登记费。（可以银行转账）。

以下信息需要同时发送给招生负责人，可通过邮寄、电子邮件或传真：

- ◆ 近两年来的学校成绩英文报告
- ◆ 一页个人陈述，由学生用英文手写
- ◆ 一份由学校开具的介绍信
- ◆ 一份健康证明书——以证明学生身体健康，并未患任何疾病
- ◆ 学生想在伍德布里奇学校学习的科目
- ◆ 学生说何种外语，及学习这一/这些语言有多长时间
- ◆ 课外主要感兴趣的领域，例如：弹奏乐器（多少年，达到什么水平）、合唱、团体性运动、其他业余爱好等
- ◆ 证明候选人的英语水平是否足够应付要学的课程所需达到的水平

将优先考虑持有有效雅思、托福、IGCSE 或剑桥证书的学生。

如没有任何此类证书，其他申请可能会予以考虑。有效的学术纪录，和成功地完成伍德布里奇 (Woodbridge School) 入学考试（基于对当前 IGCSE 英语作为第二语言）将作为申请的考虑内容

一旦学校收到申请表格、登记费及所有要求的资料，校长将会考虑学生的申请。在此资料的基础上，他可能会提供一个入学的名额。这个名额的确定可能取决于学生参观学校（如果有可能）并和校长及研究部主任面谈的结果。

入学录取

入学通知书

一份正式入学通知书会连同一份录取表格和家长契约一起发出。

入学录取

如果学生接受了入取，则其必须在填好入取表格后，将入取表及一个学期寄宿费的接收费用在收到信件后的 20 天内一同寄给招生负责人。这样才能确保录取有效。接收费用会在学生的最后账单中退还（付款可采用银行转帐的方式）。

学校名额确认

在收到付款后招生人员将发出收到款项的确认收据，连同相关的入学指示，其中提供了有关学期日程安排、何时到达寄宿处（简称校舍）、校服或着装规范等细节。

请注意

- ◆ 学生到达学校前，可能被要求参加英语强化课程的学习，并在在学期开始之初，参加伍德布里奇学校自己的 SCHOLA 学者教育计划。该学者教育计划专门为协助学生的社交及学术能力与学校以及与英国的日常生活相融合而设，同时在九月份入学时，能协助一份适合学生的 EFL 计划。
- ◆ 最短学习期限通常是两个学期，但将优先考虑有意学习两年的申请人

- ◆ 伍德布里奇学校在期中假和主要假期时期不提供住宿设施。回家或在英国其他地方逗留的学生必须另住宿的安排
- ◆ 所有非欧盟学生必须在英国有提名监护人
- ◆ 学费预先缴付

公告期间

须有整个学期的书面通知，否则将现场要求付期间费用。

银行帐号详细资料:

Barclays Bank Plc
4 Church Street
Woodbridge
Suffolk England
IP12 1DJ

类别代码: 20-98-07

帐号: 30793329

IBAN GB13 BARC 2098 0730 7933 29

SWIFTBIC BARCGB22

详细联系方式:

招生人员

Nicky Clouter 女士

电话: + 44 (0) 1394 615041

传真: + 44 (0) 1394 380944

电子信箱: admissions@woodbridge.suffolk.sch.uk